서비스 안내서

TRILLIUM

워싱턴을 위한 서비스 제공
(KING, PIERCE, CLARK, KITSAP & YAKIMA 카운티)

www.TRILLIUM.ORG

1. 목차

1. Trillium 고용 서비스 환영 인사
2. 첫 만남
3. Trillium이 제공하는 서비스

고용

- 발견 및 계획
- 평가
- 직무 개발
- 직업 코칭
- 경력 발전

지역사회 완전통합

- 발견
- 지역사회 개발
- 완전통합 발전

추가 리소스/지원

안전성 심사

- 역할 및 기대치

4. 서비스 결제 방법
5. Trillium 정책
6. Trillium 직원
7. 불만 해결 절차

TRILLIUM

이 안내서를 다른 언어나 형식으로 받아보기를 원하시면 당사로 문의해 주십시오.

2024년 9월 개정

1. TRILLIUM 고용 서비스 환영 인사

Trillium을 고용 및 지역사회 완전통합 제공자로 고려해 주셔서 감사합니다. 당사는 사람들이 본인의 기량과 관심에 맞는 직업과 지역사회 연계를 찾을 수 있도록 최선을 다하고 있으며, 고용주는 탄탄한 인력을 확보할 수 있도록 돕고 있습니다. 사람 중심의 서비스를 제공하며 여러분의 개인적인 성공을 지원할 것입니다.

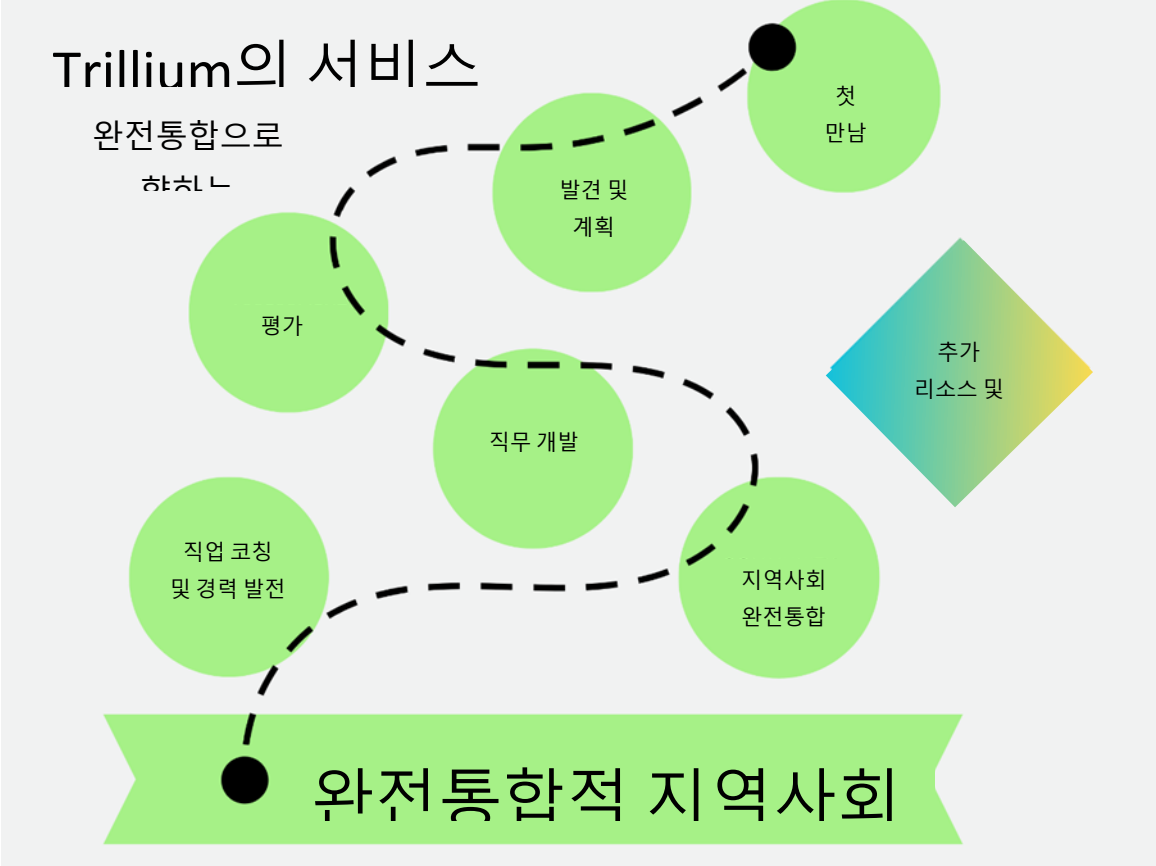
Trillium의 사명은 지역사회 완전통합과 고용 기회를 촉진하는 것입니다. 1983년부터 장애인을 위한 직무 환경에서의 완전통합을 확립해 왔습니다. 현재 King, Pierce, Clark, Kitsap 및 Yakima 카운티에 서비스를 제공하고 있습니다.

이 안내서를 통해 당사가 제공하는 서비스에 대한 설명을 확인하고 파트너십에 대한 명확한 기대치를 설정할 수 있었으면 합니다. Trillium을 고용 및 지역사회 완전통합 제공자로 고려해 주셔서 다시 한번 감사드립니다.

2. 첫 만남

첫 만남에서는 본 안내서에 수록된 많은 정보를 다룰 것입니다. 이는 당사가 어떤 기관인지, 어떻게 여러분을 지원하는지, 프로세스가 어떻게 진행되는지 설명하는 자리가 될 것입니다. 첫 만남에서 가장 중요한 부분은 여러분, 여러분의 목표 및 지원 팀에 대해 파악하는 것입니다.

당사는 지역사회 및 고용 목표를 달성하기 위해 여러분과 협력하고자 합니다. 여러분이 여러 사람들과 협력하는 것을 선호하는지, 혼자 근무하기를 선호하는지, 실내 근무를 선호하는지, 실외 근무를 선호하는지, 풀타임을 선호하는지, 파트타임을 선호하는지, 어떤 열정을 품고 있는지, 바로 이러한 사항들이 첫 만남에서 다룰 내용에 포함됩니다.



그 다음에는 당사의 활동과 서비스에 대한 가이드가 될 계획을 함께 개발할 것입니다. 이 계획은 여러분의 개별 목표와 당사가 제공하는 서비스 및 지원에 맞게 조정됩니다.

3. TRILLIUM이 제공하는 서비스

개인 맞춤 고용 서비스

당사는 여러분을 대신하여 여러 회사들에 채용 문의를하기 전에 여러분에 대해 알아야 합니다.

발견 및 계획

명확한 고용 목표를 염두에 두고 있든, 여전히 옵션을 탐색하고 있든, 당사는 항상 여러분을 지원합니다. 당사는 여러분의 기량, 관심도 및 가장 성공적인 시기에 대해 알고 싶습니다. 이 발견 과정에는 여러분의 지인들을 면담하고 다양한 지역사회 및 가정 환경에서 여러분을 관찰하면서 다양한 방식으로 여러분에 대해 더 많은 정보를 파악하는 과정도 포함됩니다.

평가

평가는 다양한 업무와 직무 환경을 체험해 볼 수 있는 방법입니다. 당사는 여러분이 직업을 체험해 볼 수 있도록 해당 지역사회의 사업체를 찾을 것입니다. 이러한 평가는 고용 목표를 정해 전념하기 전에 해당 업무를 수행해 봄으로써 어떤 유형의 직업이 자신에게 가장 적합한지 분명하게 파악하는 데 도움이 됩니다.

직무 개발

Trillium은 여러분이 원하는 업무 및 환경의 유형에 대한 계획이 명확해졌다고 판단되면 연락해 볼 지역사회의 사업체 목록을 작성할 것입니다. 당사는 인력을 충원하려고 하는 회사들의 목록을 보유하고 있지는 않고, 여러분에게 적합한 직장을 찾기 위해 지역사회의 사업체에 연락하게 됩니다.

여러분을 대신하여 많은 직업 개발 활동을 할 것이며, 때로는 여러분과 함께 할 것입니다. 예를 들어, 취업 박람회가 있을 수도 있고 여러분이 직접 지원서를 요청할 수도 있습니다. 당사는 연락하고 있는 사업체와 당사의 진행 상황에 대해 업데이트할 것입니다. 이 부분은 몇 달이 걸릴 수 있습니다.

여러분이 직장을 구하게 되면 해야 하는 다음과 같은 일들과 관련해서도 여러분을 지원해 드립니다.

- 채용 과정에서 고용주의 규칙 준수. 여기에는 서류 또는 온라인 양식 작성, 오리엔테이션 참석 또는 필요한 교육 이수가 포함될 수 있습니다. 또한 약물

검사나 신원 조회를 받는 것도 포함될 수도 있습니다.

- 출퇴근 방법 계획. Trillium은 교통 서비스를 제공하지 않습니다.

- 직무에 적합한 복장 규정 파악 및 정시 출근. 유니폼이나 필요한 안전 복장을 구입해야 할 수도 있습니다.
- 고용주가 정한 시간에 근무. 여러분은 사업체의 직원이므로, 근무 일정, 임금 및 복리후생을 결정하는 것은 고용주입니다. 이는 여러분이 개인 활동이나 관심사에 대한 시간을 일부 조율해야 한다는 의미입니다.

직업 코칭

일단 근무를 시작하면, 당사는 여러분의 성공에 필요한 지원에 대해 고용주와 이야기할 것입니다. 여러분은 상사와 동료로부터 훈련을 받게 될 것이며, 당사는 여러분이 직무를 익히고 동료와 관계를 맺는 과정에서 지원을 제공할 것입니다.

Trillium은 여러분과 고용주가 필요한 지원을 받을 수 있도록 지속적으로 직업 코칭을 제공하여 여러분이 현 직장에서 성공을 거두고 경력 발전의 기회를 가질 수 있도록 할 것입니다.

당사의 목표는 여러분이 직장에서 가능한 한 독립적으로 근무할 수 있도록 지원하고 지원을 바탕으로 자신감을 가질 수 있는 환경 조성을 돕는 것입니다. 이를 위해 도구를 제공하고, 편의 시설을 개발하고, 동료 및 상사가 여러분을 지원할 수 있는 방법을 파악할 수 있도록 돕는 등 개별 지원을 제공합니다. 단계적으로 당사의 개입을 줄여가는 이러한 개별화된 페이딩 프로세스를 여러분, 여러분의 상사 및 Trillium 직원들에게 전달하여 최종적으로 필요에 따라 여러분과 상사가 확인할 수 있도록 합니다(최소 한 달에 한 번).

Trillium 직원들은 항상 여러분과 고용주를 위한 리소스로서의 역할을 하겠습니다. 특정 업무로 어려움을 겪고 있거나 새로운 업무를 익히고 있다면 언제든 Trillium에서 지원해 드리겠습니다.

경력 발전 근무 시간 연장, 급여 인상 또는 새로운 직업 또는 두 번째 직장 모색과 같은 경력 발전 목표도 지원해 드립니다.

지역사회 완전통합

지역사회 완전통합 서비스는 개인이 지역사회에서 관계, 참여 및 기술 개발을 추구할 수 있도록 지원합니다. Trillium은 지역사회 완전통합 활동이 개인의 직업적 목표를 보완하여 직장과 지역사회 모두에 소속되고 기여하는.풍요로운 삶을 만들 수 있다고 생각합니다.

지역사회 완전통합(CI) 서비스는 다음을 지원합니다.

- 자원 봉사 활동, 이사회/자문 자격, 옹호 또는 기타 시민 참여를 통해 지역사회에 기여
- 지역사회로의 완전통합을 높이는 기술 학습, 실습 및 적용
- 경력 개발 활동 이외의 교육 또는 기술 구축 추구
- 열정적인 취미나 관심사에 참여하여 관계 구축 또는 강화

성공적인 지역사회 완전통합 활동은 여러분이 더욱 광범위한 인맥을 갖추고 지역사회에서 기회를 잡을 수 있도록 할 것입니다. 더 많은 사람들이 여러분의 기량과 재능을 알고 경험하게 될 것입니다.

지역사회 완전통합 서비스에 대한 당사의 접근 방식은 고용 서비스처럼 느껴질 것입니다.

발견: 당사는 여러분이 무엇에 열정을 가지고 있는지, 무엇에 더 참여하고 싶은지, 지금 여러분의 삶에서 무엇을 놓치고 있다고 느끼는지, 무엇이 여러분을 가장 성공하게 만들고, 여러분이 추구하고자 하는 관심사를 정의하는 데 도움이 되는지 파악할 것입니다.

지역사회 개발: 여러분이 관심있는 분야로 나아갈 수 있는 기회를 탐색할 수 있도록 지원합니다. 여기에는 관심 분야와 일치하는 업체들에 대해 조사하고, 더 많은 관계를 형성할 수 있도록 주변 네트워크를 구축하고, 새로운 활동을 시도하고, 지역사회에 접근 및 참여하는 데 필요한 기술을 구축하는 것이 포함될 수 있습니다.

완전통합 발전: CI는 여러분과 여러분에게 서비스를 제공하면서 급여를 받지 않는 비장애인들과의 연결 및 관계 구축을 위한 것입니다. 여러분이 지역사회 활동에서 자리를 잡게 되면, Trillium의 참여는 축소되고 여러분은 지역사회 구성원들 및 조직들과 더 직접적으로 연결될 수 있습니다. 여러분이 목표의 주요 단계를 달성하면, 당사는 여러분이 새로운 목표를 설정하고 달성할 수 있도록 지원합니다. 어려움에 부딪히거나 계획이 변경되는 경우, 해당 상황을 해결하거나 지역사회 완전통합을 위한 새로운 계획을 수립할 수 있도록 도와드립니다.

당사는 고용 및 지역사회 완전통합 담당 직원과의 협력을 통해 여러분이

지역사회에 소속되고 기여하고자 하는 목표를 지원할 것입니다. 여러분이 다른 기관으로부터 지역사회 완전통합 서비스를 받는 경우, Trillium은 최상의 지원을 제공할 수 있도록 해당 기관에 연락하여 정보 공개를 요청할 것입니다.

추가 리소스/지원

당사가 서비스를 제공하는 모든 사람은 각자 고유한 고용 및 지역사회 완전통합 여정에 함께하게 됩니다. 당사는 여러분의 구체적인 목표, 가치 및 지원 요구 사항에 맞춰 서비스를 조율하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 당사가 특정 지원을 제공하도록 교육을 받지 못했거나 제공할 자격을 갖추지 못한 경우에는 Trillium 직원이 여러분과 협력하여 완전통합/고용 자문 역할 이외에 기타 서비스 및 지원을 연계해 드립니다. 해당 지원에는 교통, 화장실 지원, 의료 지원, 적응형 장비, 혜택 계획, 주택/주거 지원, 적응 행동 전략, 대리 수취인, 문화 내비게이터 또는 보조 기술에 대한 지원이 포함될 수 있습니다.

Trillium은 이러한 서비스를 제공하지는 않지만, 여러분과 협력하여 지역사회에 완벽하게 접근하기 위해 필요한 정보를 얻을 수 있도록 도와드립니다. 당사는 종종 Developmental Disabilities Administration(DDA, 발달 장애 관리국) 케이스 관리자, 혜택 계획자, 행동 전문가, 직업 재활 상담사(Division of Vocational Rehabilitation (DVR, 직업재활부서)), 주거형/개인 돌봄 제공자 및 기타 개인들과 파트너 관계를 맺고 긴밀히 협력하여 여러분이 가능한 한 독립적으로 지역사회와 직장에 참여하는 데 필요한 역량을 갖추도록 보장합니다.

당사의 임무는 여러분이 기량을 쌓고, 필요한 편의 시설을 이용하고, 직장/지역사회 활동에서 성공할 수 있도록 지원하는 사람들과 관계를 구축할 수 있는 최적의 조건을 찾는 것입니다. 궁극적으로, 당사가 잘 해낸다면 여러분은 항상 Trillium 직원을 대동하지 않으셔도 될 것입니다.

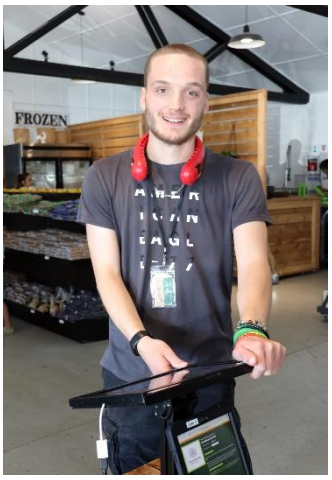
안전성 심사

안전은 중요합니다. 당사의 목표는 여러분의 고용 및 지역사회 기회가 안전하고 여러분에게 필요한 지원이 갖추어진 환경에서 근무할 수 있도록 하는 것입니다. Trillium이 항상 여러분과 함께할 수는 없기 때문에, 안전성 심사를 통해 안전한 경험을 할 수 있도록 계획하고 있습니다.

안전성 심사를 위해 환경 및 작업 고유의 안전 문제를 파악하고, 동료 및 지원 팀의 의견을 수집하고, 함께 계획을 수립합니다. 안전성 심사에서 다루는 사항의 몇 가지 사례로는 작업 공간/조직의 안전 프로토콜/장비, 발작 또는 감각 장애와 같은 특정 문제에 대한 지원이 포함됩니다. 상황이 바뀔 수 있기 때문에 매년 여러분과 함께 이를 검토할 것입니다.

4. 역할 및 기대치

구직자



기대

구직과 미래 직업은 운동, 활동, 자원 봉사 및 친구들과의 시간보다 우선시되어야 하며 직업을 찾는 데는 시간이 걸린다는 것을 명심하십시오. 직장을 구한 후 근무 일정에 맞게 활동 일정을 조정해야 할 수도 있습니다.

사업체와 만나거나, 행사에 참석하거나, 또는 면접에 참석하기 위해 만날 때마다, 여러분은 각 상황에 적합한 복장을 갖추어야 합니다. 당사는 여러분이 훌륭한 첫인상을 남길 수 있도록 제안을 해드릴 수 있습니다.

첫 직장의 현실

여러분의 첫 직장이 꿈의 직장이 아닐 수도 있지만 꿈의 직장으로 나아가는 귀중한 발걸음이 되어 경험과 자격을 쌓는 데 도움이 되었으면 합니다. 모든 직업을 최대한 활용하여 기량을 구축하고 경력 여정의 다음 단계를 결정할 수 있도록 도와드리겠습니다.

고용주와의 커뮤니케이션

Trillium 직원은 여러분과 고용주 간의 의사 소통을 지원해 드릴 것입니다. 휴가 요청, 근무 시간 연장, 일정 변경 등을 지원해 드립니다.

가족, 보호자 및 주거 지원

기대

당사가 최고의 성공을 거두기 위해서는 여러분의 지원이 필요합니다. 이러한 지원에는 해당 개인의 강점, 열정, 심지어 피해야 할 사항에 대한 지식을 공유하는 것이 포함될 수 있습니다. 여러분은 면접, 직무, 약속을 위한 준비(복장, 준비), 교통편 마련도 지원해 주실 수 있습니다. 또 다른 핵심 지원으로는 접근할 사업체에 대해 브레인스토밍할 때 도움을 제공해 주실 수 있습니다. 많은 직업이 인맥을 통해 찾을 수 있기 때문에 친구 및 가족의 인맥은 소중합니다. 다른 사업체, 상점

또는 식당 및 지역사회와 연결된 다른 장소를 소유하거나 거기에서 일하는 지인들을 떠올려 보십시오. Trillium 직원에게 연락처 정보를 제공해 주시면 관계자와 후속 연락을 취하고 최신 정보를 알려드립니다.

여러분이 다양한 직업 유형, 근무 일정, 사업체 및 광범위한 지리적 영역을 탐색하는 데 개방적인 태도를 가지고 기회를 극대화할 수 있기를 바랍니다.

과외 활동과 자원 봉사 활동보다 일이 우선입니다. 즉, 업무와 충돌하지 않도록 다른 활동의 일정을 조정해야 합니다. 근무 일정은 사업체의 필요에 따라 결정되기 때문에 Trillium 직원이 특정 시간을 옹호할 수는 있지만 궁극적으로 근무 일정을 결정하는 것은 직장입니다. 근무 시간에는 저녁, 주말 또는 공휴일이 포함될 수 있습니다. 지나치게 많은 휴가를 요청해서는 안 됩니다. 출근은 자신이 맡은 직책에 헌신하고 있음을 보여주는 중요한 방법입니다.

고용주 커뮤니케이션

고용주와 논의해야 할 질문이나 우려 사항이 있는 경우 상사나 사업체에 직접 연락하는 대신 Trillium 직원에게 알려 주시면 성공적으로 대화를 나누고 해결할 수 있도록 지원해 드립니다. 직원의 요구 사항을 대표하여 전달하는 사람이 다수인 경우 고용주는 혼란스러울 수 있습니다.

5. 서비스 비용 지불 방법

Trillium 서비스 비용을 지불하는 데 사용할 수 있는 다양한 자금 리소스가 있습니다. 담당 직원이 여러분의 특정 상황에 가장 적합한 방법을 안내해 드릴 것입니다.

Division of Vocational Rehabilitation(DVR)

Division of Vocational Rehabilitation은 주로 고용 서비스를 위한 첫 번째 자금 출처입니다. 여러분이 DVR의 자금 지원을 받을 수 있는 자격이 있다고 판단되면 Trillium은 DVR 담당자와 회의를 통해 당사가 여러분에게 제공하는 특정 서비스(검색, 평가, 취업 알선, 집중 교육 및 직업 코칭)를 설명하는 서비스 계획을 세웁니다. DVR을 통한 리소스와 자금 지원의 경우, 시간 제한이 있으며 장기적으로 비용을 지원하지는 않습니다.

Developmental Disabilities Administration(DDA)/카운티 서비스

DVR의 시간 제한 리소스가 종료되면, 자신이 속한 카운티를 통해 서비스를 받을 수 있습니다. Trillium은 DDA와 협력하여 장기 고용 및 지역사회 완전통합 서비스를 제공하기 위해 카운티와 계약을 체결합니다. Developmental Disabilities Administration 케이스 리소스 관리자에게 연락하여 해당 자격이 있는지 확인하십시오.

개인 결제

DVR 및 DDA/카운티 서비스 대상이 아닌 사람들을 위해, 서비스 비용을 개인적으로 지불할 수 있는 옵션을 제공합니다.

6. TRILLIUM 정책

고객 권리: 당사 서비스의 수혜자로서 여러분은 다음을 포함하되 이에 국한되지 않는 많은 권리를 보유합니다.

- 자신의 직업 목표 및 서비스 계획을 수립할 권리
- 존엄과 존중으로 대우 받을 권리
- 정보를 다시 설명하거나 다른 방법 또는 언어로 설명하도록 요청할 권리
- 개인 정보가 신중하게 취급되도록 할 권리
- 다른 사람들(가족/옹호자 등)을 계획에 참여시킬 권리
- 학대, 차별 또는 착취로부터 보호 받을 권리

당사는 또한 People First of Washington(https://informingfamilies.org/pf-rights/)이 제작한 고객 권리에 대한 동영상을 추천합니다.

Trillium이 준수하는 고객 권리에 대한 자세한 내용은 https://www.dshs.wa.gov/sites/default/files/DDA/dda/documents/policy/policy5.06.pdf에서 확인하십시오.

기밀 유지: 여러분의 기록에 포함된 모든 정보는 기밀로 유지되며 비밀번호로 보호된 데이터베이스에 안전하게 보관됩니다. 다른 사람과 정보를 공유하려면 여러분 또는 여러분의 법적 보호자의 서면 동의가 필요합니다.
차별 금지: 당사는 인종, 피부색, 출신 국가, 성별, 연령, 종교, 신념, 결혼 여부, 장애, 성적 취향 또는 서비스 제공 시 감각적, 정신적 또는 신체적 장애의 이유로 차별하지 않습니다.

기록에 대한 액세스: 여러분, 여러분의 법적 보호자 및 자금 제공자(DVR, DDA, 카운티)는 여러분의 파일을 검토할 권리가 있습니다. 고객의 법적 보호자는 서면 허가 없이 파일을 검토할 수 있습니다. 법적 보호자가 아닌 부모가 파일을 검토하려면 고객 및/또는 보호자로부터 서면 허가를 받아야 합니다. 직원은 서면 요청 후 영업일 기준 3일 이내에 요청된 문서를 제공하거나 파일에 액세스할 수 있습니다.

서비스를 받을 수 있는 자격: Trillium 고용 서비스는 모든 개인은 고용 잠재력을 가지고 있다고 믿고 있습니다. 직무 기술에 대한 공식적인 평가는 당사가 제공하는 서비스를 받을 수 있는 개인의 자격을 결정하는 데 사용되지 않습니다. 서비스 적격 대상 여부를 결정하기 위해 프로그램 관리자가 확인하는 사항은 다음과 같습니다.

- 21세 이상이어야 하며 학교에 재학 중인 상태가 아니어야 합니다. Job Foundations 및 School To Work 고객과 프로그램 관리자가 승인할 수 있는 자금 지원 옵션을 가지고 있는 기타 상황은 예외입니다.
- 일에 대한 동기가 있고 취업으로 이어지는 활동에 참여해야 합니다.
- 지역사회에서 일자리를 갖기 위한 기술을 갖추기까지 가정 환경에서 지원을 받고/받거나 기꺼이 지원해 주는 개인 옹호자가 있어야 합니다.
- 교통 수단 또는 직장을 오가는 교통비를 부담할 능력이 있어야 합니다.
- 서비스 비용을 지불할 자금이 있어야 합니다.

Trillium 서비스 종료: 여러분은 당사의 서비스 종료를 포함하여 서비스 제공자를 선택할 권리가 있습니다. 당사의 경험에 따르면 당사는 여러분의 요구 사항을 충족하지 못하거나 상기에 명시된 서비스 기준이 더 이상 입증되지 않는 경우 여러분에게 제공하는 서비스를 종료할 수 있습니다.

필수 서비스: Trillium은 비상 사태 발생 시 생명, 건강 또는 모든 사람의 안전에 대한 위험을 방지하기 위해 서비스를 제공하는 사람들에게 필요한 필수 서비스를 계속해서 제공할 것입니다. 이러한 필수 서비스는 제한적일 수 있으며 기존에 사용하던 모든 지원 및 서비스를 제공하지는 못할 수도 있습니다.

7. TRILLIUM 직원

당사의 팀이 여러분을 지원해 드립니다! 일반적으로 Trillium은 직원들에게 창의성, 연민, 배움에 대한 열망, 솔선수범, 전문성 및 변화에 대한 적응력을 모색합니다. 또한 우리 팀을 더욱 굳건하게 다질 수 있다는 믿음으로 다양한 배경을 가진 사람들을 고용하기 위해 노력합니다.

직원 교육: 당사는 여러분이 탁월한 서비스를 받을 수 있도록 직원 교육에 많은 투자를 합니다. 필수 교육을 초월하여 직원들이 여러분의 지역사회 참여와 직무 성공을 지원하기 위한 새로운 전략을 익히고 있는지 확인합니다. 교육에는 체계적인 교육, 발견, 직업 개발, 응급 처치 및 심폐소생수술(CPR), 긍정적인 행동 지원, 정신 건강 응급 처치 및 올바른 대응 교육이 포함됩니다.

직원 협업: 전담 Trillium 직원이 있지만 Trillium 팀은 팀으로 일하며 여러 직원이 여러분을 대신하거나 여러분의 업무를 지원할 수 있습니다. 당사는 협업을 통해 우리 팀의 다양한 기술을 활용하여 최고의 서비스를 제공합니다. 당사 웹사이트에서 직원에 대한 정보를 찾을 수 있습니다.

직원이 변경되는 경우, 신중한 이동을 보장하기 위해 최선을 다하고 있지만 직원 개개인의 요청을 수용하지 못할 수 있습니다.

8. 불만 해결 절차

당사는 여러분에게 서비스를 제공하기 위해 존재하기에, 여러분이 당사가 제공하는 서비스에 만족하지 않는다면 알려 주시기 바랍니다. 당사가 여러분이 원하는 방식으로 소통하지 않거나, Trillium 직원과 문제가 있거나, 무언가에 언짢으셨다면, 바로 조치를 취할 수 있도록 알려 주십시오.

Trillium은 업무 관계, 프로그램 정책 또는 운영 등 모든 주제에 대해 불만을 표출할 수 있는 개인의 권리를 전적으로 지원합니다. 개인이 부정적인 영향이나 보복 없이 이러한 불만을 표현하도록 격려와 지원을 제공할 것입니다.

Trillium 직원, 감독자 또는 프로그램 책임자에게 우려 사항에 대해 알려 주십시오. 어떤 문제를 제기하시든, 당사는 여러분과 함께 해결하려고 노력할 것입니다. 이것은 **비공식적인 불만**으로 간주됩니다. 직원은 48시간 이내에 비공식적인 불만 사항을 조사하고 문제 해결 방법에 대해 관련된 모든 사람에게 보고합니다. 경우에 따라 문제를 해결하기 위해 관련된 모든 사람과 회의를 하는 것이 도움이 될 수 있습니다.

Trillium 직원 및 감독자를 만난 후에도 문제가 해결되지 않았다고 생각되면 Trillium의 최고책임자와 직접, 전화 또는 서면으로 해당 문제를 논의할 수 있습니다. 이는 **공식적인 불만**으로 간주됩니다. 최고책임자는 영업일 기준 5일 이내에 여러분의 공식 불만 사항을 조사한 후 문제가 어떻게 해결되었는지에 대한 서면 보고서를 제공할 것입니다.

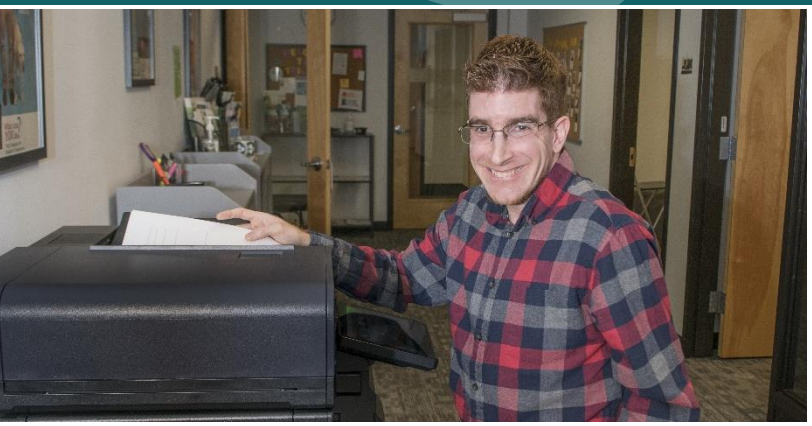
문제가 여전히 해결되지 않는 경우, 여러분과 최고책임자는 여러분의 불만 사항을 경청하고 해결을 중재할 3명으로 구성된 위원회를 조성합니다. 공정성을 보장하기 위해 위원회의 구성원 중 적어도 한 명은 중재 결과에 의해 영향을 받지 않는 사람이어야 합니다. 30일 이내에 이 위원회로부터 서면 피드백을 받을 수 있습니다. 이 과정에 부모, 변호인, 상주 직원 또는 케이스 리소스 관리자와 함께 할 수 있습니다. 외부 중재의 경우 서비스 자금 제공자(DVR, DDA, 카운티)에게 통보됩니다.

최고책임자에 대한 불만 사항이 있는 경우 Trillium 이사회 이사진에게 알릴 수 있습니다. 이 과정에서 언제든 다른 법적 경로를 모색할 수도 있습니다. 차별에 대한 불만 사항을 제기했는데 해결되지 않았다고 생각되는 경우 다음에 알릴 수 있습니다.

DSHS Office of Equal Opportunity/OCR
P.O. Box 45839 | Olympia, WA 98504-5839 전화: 1.800.521.8060 | TDD: 1.800.521.8061
당사가 여러분의 우려 사항을 해결할 수 없는 경우, 여러분은 다른 고용 서비스 제공자를 선택할 수 있으며, 당사는 원활한 전환을 위해 새로운 제공자와 협력할 것입니다.

TRILLIUM 연락처

King 카운티 **담당 사무실:** 201 Auburn Way N, Suite B Auburn, WA 98002 전화: (253) 735-1553	**Pierce** 카운티 **담당 사무실:** 400 S Meridian, Suite 1B Puyallup, WA 98371 전화: (253) 446-7510
Kitsap 카운티 **담당 사무실:** 3501 NW Lowell St, Suite 101 Silverdale, WA 98383 전화: (360) 698-6659	**Clark** **카운티 담당** **사무실:** 5109 NE 82nd Ave, Suite 200 Vancouver, WA 98662 전화: (360) 567-3053
Yakima 카운티 담당 사무실: 1101 W Yakima Ave Suite 101 Yakima, WA 98902 전화: (253) 735-1553, 내선 2037	**사무실은 일반적으로 월요일부터 금요일까지 오전 9시부터 오후 4시 30분까지 운영됩니다.** *직원들은 대부분 지역사회 현장에서 활동하고 있기 때문에 미리 전화를 주십시오.*
기타: • TDD: 7-1-1 • www.trillium.org • facebook.com/ TrilliumEmploymentServices *Facebook, LinkedIn 및 Instagram에서 Like(좋아요)를 누르고 소식을 받아보세요.* *당사 웹사이트에서 직원 약력과 리소스가 제공되며 전자 뉴스레터를 신청할 수도 있습니다.*	**당사는 고용 및 지역사회 완전통합 목표를 달성하는 데 일조하고자 합니다!** TRILLIUM



your year
inspirin
savings